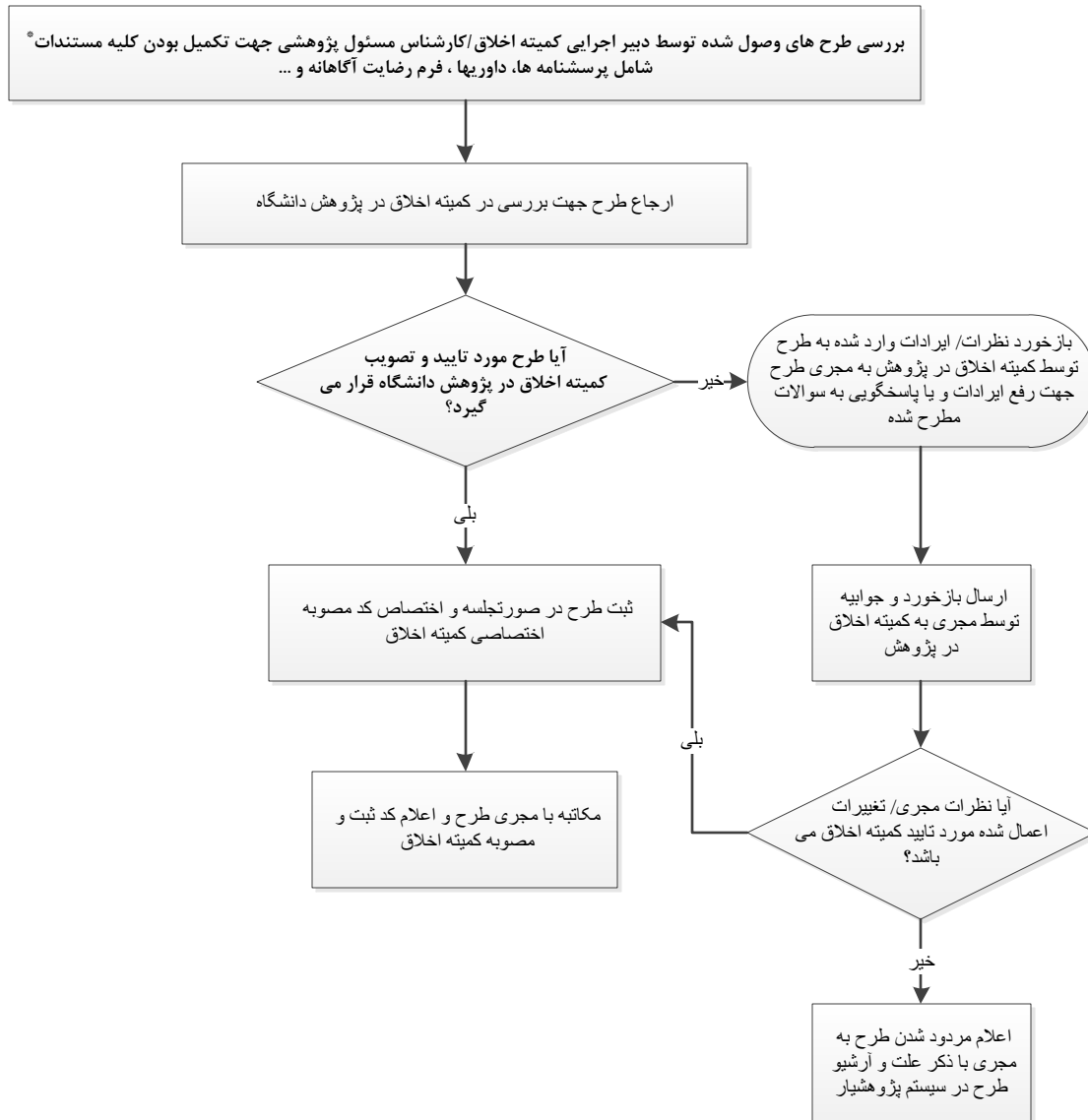


ارسال طرح های پژوهشی (پایان نامه ها و طرح های غیرپایان نامه ای) از طریق سیستم پژوهشیار به معاونت پژوهشی دانشگاه



متوسط مدت زمان انجام فرآیند:
سی روز کاری

صاحبان فرآیند:
مدیر امور پژوهشی دانشگاه
دبیر کمیته اخلاق دانشگاه
کارشناس مسئول معاونت پژوهشی
کارشناس کمیته اخلاق
مسئول دبیرخانه

- * مستندات شامل:**
- ۱- اصل پروپوزال و داوری ها، چک لیست ها، بروشور دارو ها، ۳ رفرنس معتبر، مرتبط و جدید در ارتباط با طرح و... (طرح های دستی)
 - ۲- فرم رضایت آگاهانه (ضمیمه شماره ۱)
 - ۳- چک لیست کار با حیوانات آزمایشگاهی در صورت لزوم (ضمیمه شماره ۲)
 - ۴- در طرح های چندمرکزی داخلی تصویر تایید کمیته های اخلاق آن دانشگاه ها، تاییدیه معاونت پژوهشی و یا مقام مسئول بالاتر در آن سازمان (طرح های دستی)
 - ۵- در طرح های چندمرکزی خارجی، ارائه خلاصه طرح به فارسی (طرح های دستی)